

学校コード	学年	学級	出席番号	性別	姓名
1102	1	1	1	男	宮崎 太郎
1102	1	1	2	男	〇〇
1102	1	1	3	男	〇〇
1102	1	1	4	男	〇〇
1102	1	1	5	男	〇〇
1102	1	1	6	男	〇〇
1102	1	1	7	男	〇〇
1102	1	1	8	男	〇〇
1102	1	1	9	男	〇〇
1102	1	1	10	男	〇〇
1102	1	1	11	男	〇〇
1102	1	1	12	男	〇〇
1102	1	1	13	男	〇〇
1102	1	1	14	男	〇〇
1102	1	1	15	男	〇〇
1102	1	1	16	男	〇〇
1102	1	1	17	男	〇〇
1102	1	1	18	男	〇〇
1102	1	1	1	女	宮崎 花子
1102	1	1	2	女	〇〇
1102	1	1	3	女	〇〇
1102	1	1	4	女	〇〇
1102	1	1	5	女	〇〇
1102	1	1	6		
1102	1	1	7	女	〇〇
1102	1	1	16	女	〇〇
1102	1	1	17	女	〇〇
1102	1	1	18	女	〇〇
1102	1	1	19	女	〇〇
1102	1	2	1	男	〇〇
1102	1	2	2	男	〇〇
1102	1	2	3	男	〇〇
1102	1	2	4	男	〇〇
1102	1	2	5	男	〇〇

別紙参照

姓と名は1マス空ける

混合名簿は出席番号どおりとする。
(男女別にしない)

男女の間は空けない

転校があった場合は、性別、名前を空白

・ファイル名は「〇〇立〇〇学校生徒名簿」とし、学校名は正式名称で御記入ください。
・記録用紙、学校用アンケート、送付時チェック表と一緒にCDにて送付ください。
(CDに学校名を御記入ください)

学級の間は1行空ける